

Stellenausschreibung als Mitarbeiter Friedhof/Krematorium

Der Eigenbetrieb Betriebshof der Lutherstadt Eisleben schreibt eine **unbefristete** Stelle zum 01.01.2025 in Vollzeit aus:

Mitarbeiter (m/w/d) Friedhof/Krematorium

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

Friedhof:

- Bedienung der gesamten Friedhofstechnik
- Winterdienst, Reinigungs- und Pflegearbeiten auf dem Friedhofsgelände
- Beräumung von Grabstellen
- Bereitschaftsdienst (auch an Wochenenden)

Krematorium:

- selbstständiges Bedienen der Einäscherungsanlage
- operativer Einsatz im Schichtsystem
- Überführung von Verstorbenen
- Mithilfe bei 2. Leichenschau

Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen:

- Teamfähigkeit
- soweit nicht vorhanden, Bereitschaft zum Ablegen einer Betriebsberechtigung für die Einäscherungsanlage
- ein hohes Engagement und hohe Flexibilität

Sie verfügen über:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung (Facharbeiter*innen Prüfung), wünschenswert sind Kenntnisse im Garten-Landschaftsbau
- gültiger Führerschein für PKW Klasse B oder höher
- hohe Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Flexibilität
- selbständige, strukturierte, gewissenhafte und zuverlässige Arbeitsweise
- körperliche Belastbarkeit (schweres Heben und Tragen)

Wir bieten Ihnen:

- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVÖD-VKA in der Entgeltgruppe 5 TVÖD-VKA einschl. üblicher Sozialleistungen im öffentlichen Dienst
- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten
- Fortbildungsmaßnahmen

Die besonderen Pflichten des öffentlichen Arbeitgebers gegenüber schwerbehinderten Menschen werden gewährleistet.

Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per Post bis zum 01.11.2024 an den:

Eigenbetrieb Betriebshof
Herr Koschei
Amt. Betriebsleiter
Wiesenweg 2
06295 Luth. Eisleben

Für Rückfragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung und weitere fachliche Auskünfte zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte unter der Telefonnummer 03475/602597 (Herr Koschei).

Vorsorglich weisen wir Sie darauf hin, dass im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten (z.B. Reisekosten, Kosten für Nachweise) nicht erstattet werden.

Wenn Sie Ihre Unterlagen nach dem Auswahlverfahren benötigen, fügen sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Alle Bewerbungsunterlagen werden 2 Monate aufbewahrt.

Lutherstadt Eisleben, 07.10.2023

Rene Koschei
Amt. Betriebsleiter